



## **POLÍTICA DE PRIVACIDADE**

### **CENTRO DE ENSINO SANTA RITA DE CÁSSIA**

#### **1. Introdução**

A presente Política de Privacidade (“Política”) explica os detalhes essenciais da relação dos dados pessoais dos alunos (“Alunos”), pais, representantes legais e financeiros dos alunos (“Representantes”), bem como de potenciais alunos (“Potenciais Alunos”) da Escola (“Usuários”).

A Política aplica-se a todos os serviços educacionais da Escola e a quaisquer serviços associados (“Serviços Educacionais”, “Serviços”, “Portal Web” ou “Aplicativo”). Os termos que regem os Serviços Educacionais estão definidos no Contrato de Prestação de Serviços Educacionais (“Contrato Educacional”) que podem ser acessados mediante solicitação na secretaria da Escola.

Eventualmente, poderemos desenvolver novos serviços ou oferecer serviços adicionais. Se a introdução destes resultar em alguma alteração na forma como coletamos ou tratamos os dados pessoais do Usuário, disponibilizaremos mais informações, termos ou políticas adicionais. Salvo disposição em contrário, sempre que introduzirmos novos serviços ou funcionalidades adicionais no Portal Web e no Aplicativo, estes ficarão sujeitos à presente Política.

A presente Política tem como propósito:

- explicar ao Usuário os respectivos direitos em relação aos seus dados pessoais coletados e tratados por nós, e de que forma protegeremos a sua privacidade;
- garantir que o Usuário entenda quais dos seus dados pessoais coletamos, as razões pelas quais os coletamos e utilizamos, além de com quem os compartilhamos;
- explicar como utilizamos os dados pessoais compartilhados pelo Usuário.

Esperamos que a presente Política auxilie o Usuário a compreender os nossos compromissos referentes à sua privacidade.

#### **2. Definições**

Para os fins desta Política, as seguintes expressões terão o seguinte significado:

“**Adolescentes**” referem-se aos alunos da Escola com idade superior a 12 anos incompletos até 18 anos incompletos;

“**Alunos**” referem-se aos alunos matriculados na Escola que podem incluir Crianças ou Adolescentes;

“**Escola**” refere-se ao Centro de Ensino Santa Rita de Cássia;

“**Crianças**” referem-se aos alunos da Escola com idade até 12 anos incompletos;

“**Dado Pessoal Sensível**” refere-se ao dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural. Para fins da relação entre a Escola e os Usuários, são os dados pessoais médicos dos Alunos;

“**Dado Pessoal**” refere-se à informação relacionada à pessoa física identificada ou identificável, que correspondem aos dados pessoais dos Alunos, Representantes e Potenciais Alunos;

“**Legítimo Interesse**” refere-se à base legal de tratamento de Dados Pessoais prevista nos artigos 7º, 9º e 10º da LGPD, e tem como fundamento avaliar, em suma, (i) a legitimidade e legalidade dos interesses da Escola ou de terceiro para a realização de determinado tratamento de Dados Pessoais, (ii) a avaliação da efetiva necessidade do tratamento para a finalidade pretendida pela Escola, e (iii) o equilíbrio entre os interesses da Escola ou de terceiros e os direitos do titular, incluindo suas expectativas legítimas em relação ao tratamento de seus Dados Pessoais;

“**LGPD**” refere-se à Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018);

“**Portal Web**” refere-se à plataforma de acesso ao sistema de matrícula da Escola;

“**Política**” refere-se à presente política de privacidade que tem como intuito regular os direitos e deveres da Escola no que tange à proteção de Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis.

“**Potenciais Alunos**” refere-se aos indivíduos que não estão matriculados na Escola, mas estão na fase de pré-matricula ou de conhecimento dos Serviços prestados pela Escola;

“**Representantes**” refere-se aos pais, representantes legais e financeiros dos Alunos ou Potenciais Alunos;

“**Serviços**” refere-se aos serviços educacionais prestados pela Escola, dos quais também pode fazer parte o acesso ao Portal Web e Aplicativo Escola em Movimento;

“**Titular de Dados**” refere-se à pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento;

“**Usuário**” refere-se ao conjunto dos Alunos, Representantes e Potenciais Alunos.

### **3. Direitos dos Titulares de Dados**

A LGPD confere aos Titulares de Dados direitos relativos aos seus respectivos dados pessoais. Conforme previsto nos termos da legislação aplicável e salvo se limitados pela mesma, os direitos previstos aos indivíduos são os seguintes:

- Direito de confirmação da existência de tratamento; Direito de acesso aos dados;

- Direito de correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- Direito à anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com a LGPD;
- Direito à portabilidade dos dados a outro fornecedor de serviço ou produto, resguardados os segredos comerciais e industriais da Escola;
- Direito à eliminação dos dados pessoais tratados com o consentimento do titular, exceto nas hipóteses de guarda legal e outras dispostas na LGPD;
- Direito à informação das entidades públicas e privadas com as quais a Escola realizou uso compartilhado de dados;
- Direito à informação sobre a possibilidade de não fornecer o consentimento e sobre as consequências da negativa;
- Direito à revogação do consentimento, nos termos da LGPD.

**Forma e condições de exercício.** Os direitos mencionados acima serão garantidos e poderão ser exercidos pelos Usuários nos exatos termos descritos na LGPD. Toda e qualquer solicitação, reclamação, pedido de informação ou exercício de direitos do Titular de Dados poderá ser realizada por mensagem escrita para o e-mail contato@escolasantarita.com, pelo telefone 3591-4241 ou presencialmente na Secretaria da Escola. Em todos os casos, o Titular de Dados deverá informar, minimamente, as seguintes informações e documentos:

- a) Nome completo do Titular de Dados;
- b) Números de RG e CPF do Titular de Dados;
- c) Endereço de e-mail;
- d) Cópia do RG e CPF;
- e) Descrição da solicitação.

Eventualmente, outras informações ou documentos podem ser solicitados para o atendimento da requisição, caso haja dúvida sobre a veracidade das informações prestadas ou sobre a identidade do Usuário.

#### **4. Forma de Coleta dos Dados Pessoais**

**Dados fornecidos diretamente pelo Representante.** Coletamos os dados pessoais do Usuário das seguintes formas:

- (a) quando o Representante realiza o cadastro físico junto ao Atendimento às Famílias na Escola, por telefone ou pelo site da Escola, demonstrando o interesse na contratação dos Serviços;
- (b) quando o Representante faz a matrícula do Aluno na Escola, ou preenche os documentos relativos à matrícula;
- (c) quando o Representante acessa o Portal Web e o Aplicativo;
- (d) quando o Representante atualiza o cadastro do Aluno, preenche formulários ou fornece informações pelo Portal Web e pelo Aplicativo;
- (e) pelos Alunos e/ou pelos Representantes no dia-a-dia da prestação dos Serviços, contatos, relatórios, avaliações, etc.

**Dados coletados diretamente do Aluno.** Coletamos os dados pessoais do Usuário das seguintes formas:

- (a) do aluno, ao longo da prestação dos Serviços Educacionais, por meio de avaliações, provas, simulados, anotações de sala de aula, observação e avaliação comportamental,

entrevistas e reuniões com o corpo docente e coordenação da Escola, e todo e qualquer outro meio usual para a prestação de serviços desse gênero;

(b) do aluno, por meio de fichas, formulários, questionários, fichas de inscrição, listas de presenças e outros documentos usuais para a prestação de serviços educacionais e serviços associados ou acessórios.

**Dados fornecidos para acessar as dependências da Escola.** Coletamos dados pessoais de toda e qualquer pessoa que acesse ou busque acessar o espaço privativo da Escola, por meio de cadastro temporário (no caso de visitantes ocasionais) ou permanente (Representantes e Alunos, enquanto durar a prestação dos Serviços) junto à portaria da Escola e/ou junto à Secretaria.

**Dados coletados automaticamente pelo Portal Web e pelo Aplicativo.** É possível a coleta automática pelo Portal Web e pelo Aplicativo algumas informações técnicas, incluindo mas não limitadas a, tipo de dispositivo usado para acessar o Portal Web e o Aplicativo, IP de conexão (com data de hora de acesso), localização geográfica aproximada, números de identificação do seu dispositivo, informações sobre o uso do Portal Web e o Aplicativo, o software ou navegador utilizado para acessar o Portal Web e o Aplicativo, o sistema operacional e sua versão do dispositivo utilizado, entre outros.

## 5. Dados Pessoais Coletados pela Escola

Na tabela abaixo, organizamos os grupos de Dados Pessoais e de Dados Pessoais Sensíveis que a Escola coleta dos Usuários:

Grupo de Dados Pessoais	Dado Pessoal	Dado Pessoal Sensível
<b>Alunos (Crianças e Adolescentes)</b>	Nome completo, sexo, estado civil, data de nascimento, naturalidade, UF, nacionalidade, RG, CPF, certidão de nascimento, passaporte, telefone, e-mail, CEP, endereço residencial completo, informações sobre	Origem social ou étnica, dados de saúde e fotografia do Aluno
	desempenho pedagógico (observações, avaliações, provas, etc), informações sobre comportamento e desenvolvimento pessoal (observações, avaliações, relatórios de pais, professores e especialistas)	

<b>Representantes</b>	Nome completo, estado civil, data de nascimento, nacionalidade, naturalidade, RG, UF, CPF, telefones, e-mail, CEP endereço residencial completo, escolaridade, empresa, cargo, profissão, endereço comercial completo	N/A
<b>Potenciais Alunos (Crianças e Adolescentes)</b>	Nome completo, sexo, estado civil, data de nascimento, naturalidade, UF, nacionalidade, RG, CPF, certidão de nascimento, passaporte, telefone, e-mail, CEP, endereço residencial completo	Origem social ou étnica e dados de saúde.
<b>Representante de Potenciais Alunos</b>	Nome completo, estado civil, data de nascimento, nacionalidade, naturalidade, RG, UF, CPF, telefones, e-mail, CEP endereço residencial completo, escolaridade, empresa, cargo, profissão, endereço comercial completo	N/A

## 6. Finalidades de Tratamento

Na tabela abaixo, expomos os motivos pelos quais tratamos os Dados Pessoais dos Usuários, os fundamentos jurídicos associados em que nos baseamos e que nos permitem legalmente efetuar o tratamento dos Dados Pessoais dos Usuário:

<b>Finalidades</b>	<b>Dados Envolvidos</b>	<b>Base Legal (LGPD)</b>
<b>Pré-matrícula</b>	Dados da Criança	<b>Consentimento</b> (Representante Legal)
	Dados do Adolescente	Necessário para firmar o Contrato de Matrícula
	Dados do Representante Legal	Necessário para firmar o Contrato de Matrícula

<b>Matrícula pelo Portal Web</b>	Dados da Criança (incluindo Dados Pessoais Sensíveis)	<b>Consentimento</b> (Representante Legal)
	Dados do Adolescente (incluindo Dados Pessoais Sensíveis)	Necessário para firmar o Contrato de Matrícula
	Dados do Representante Legal	Necessário para firmar o Contrato de Matrícula
<b>Prestação de Serviços Educacionais, incluindo planejamento e direcionamento de ações didático-pedagógico-educacionais</b>	Dados da Criança (incluindo Dados Pessoais Sensíveis)	<b>Consentimento</b> (Representante Legal)
	Dados do Adolescente (incluindo Dados Pessoais Sensíveis)	Necessário para firmar o Contrato de Matrícula
	Dados do Representante Legal	Necessário para firmar o Contrato de Matrícula
<b>Uso de dados médicos para atendimento emergencial</b>	Dados da Criança (incluindo Dados Pessoais Sensíveis)	<b>Consentimento</b> (Representante Legal)
	Dados do Adolescente (incluindo Dados Pessoais Sensíveis)	<b>Consentimento</b> (Adolescente + Representante)
<b>Canal de comunicação entre Colégio, Pais e Alunos</b>	Dados da Criança (excluídos Dados Pessoais Sensíveis)	<b>Consentimento</b> (Representante legal)
	Dados do Adolescente (excluídos Dados Pessoais Sensíveis)	Legítimo interesse (do Colégio e do próprio Aluno)
<b>Comunicações Comerciais – alunos atuais</b>	Dados do Representante Legal	Legítimo interesse*
	Dados do Representante Legal	Legítimo interesse*

<b>Comunicações comerciais gerais</b>	Representante legal de antigo aluno ou de potenciais novos alunos	Legítimo interesse*
<b>Homenagem a Alunos aprovados em Vestibulares</b>	Dados do Adolescente (excluídos Dados Pessoais Sensíveis)	<b>Consentimento do Adolescente</b>
<b>Manutenção de registros obrigatórios sobre histórico escolar</b>	Dados da Criança (excluídos Dados Pessoais Sensíveis)	<b>Consentimento do Responsável legal</b>
	Dados do Adolescente (excluídos Dados Pessoais Sensíveis)	Obrigação legal e Exercício regular de direito em processo judicial
	Dados do Representante Legal	Obrigação legal e Exercício regular de direito em processo judicial
<b>Comunicação a terceiros para defesa judicial de interesses da Escola (cobrança, execução e outras ações judiciais ou medidas extrajudiciais)</b>	Dados da Criança	<b>Consentimento (Representante Legal)</b>
	Dados do Adolescente	Exercício regular de direito em processo judicial
	Dados do Representante Legal	Exercício regular de direito em processo judicial

\*O Usuário pode optar por não ser contatado nos casos sinalizados com asterisco acima. Além disso, para optar por não receber e-mails e outras mensagens da Escola, basta entrar em contato com a Escola no e-mail de contato mencionado no item 12 abaixo.

## **7. Consentimento**

Para Crianças. Os Representantes consentem, DE FORMA ESPECÍFICA E INFORMADA, com a coleta dos Dados Pessoais e Dados Pessoais dos Alunos e Potenciais Alunos, que são, na presente data, Crianças, para as finalidades abaixo listadas:

- (a) Realização da Pré-matrícula;
- (b) Prestação de serviços educacionais ao longo do ano letivo;
- (c) Uso de dados médicos para atendimento emergencial;
- (d) O canal de comunicação entre Colégio, Representantes, Alunos;
- (e) Realização comunicações comerciais personalizadas – para Alunos atuais;
- (f) Realização de comunicações comerciais gerais;
- (g) Manutenção de registros obrigatórios sobre histórico escolar;
- (h) Comunicação a terceiros para execução do Contrato de Prestação de Serviços;
- (i) Comunicação a terceiros para defesa judicial de interesses da Escola (cobrança, execução e outras ações judiciais ou medidas extrajudiciais);
- (j) Execução do serviço de recordação fotográfica e/ou de criação de material cinematográfico/fotográfico.  
(\* Para o não consentimento de utilização da imagem informar na Ficha de Matrícula ou diretamente na secretaria da escola)

**Para Adolescentes.** Os Representantes consentem e os Adolescentes concordam com a coleta dos seus Dados Pessoais Sensíveis para a prestação dos Serviços Educacionais, para homenagem e divulgação de dados básicos (nome, foto, cursos e instituições em que foi aprovado) em caso de aprovação em concurso vestibular, e para coleta de dados sensíveis de saúde em caráter preventivo para eventual atendimento emergencial relacionado à saúde do Adolescente.

### **Comunicação e Uso Compartilhado**

Os seguintes Dados Pessoais somente serão compartilhados com base na tabela abaixo:

<b>Motivo para compartilhamento</b>	<b>Explicação</b>
<b>Prestação de Serviços Educacionais</b>	<p>A Escola pode compartilhar os Dados Pessoais dos Alunos, Potenciais Alunos e Representantes com o intuito de prestar os Serviços, como que prestem serviços adicionais, complementares ou relacionados diretamente aos Serviços Educacionais, como empresas de serviço de saída pedagógica, empresas de seguro viagem, empresas de avaliação pedagógica, outras instituições de ensino, agências governamentais e órgãos fiscalizadores.</p>
<b>Prestadores de Serviços de Tecnologia e Marketing</b>	<p>Utilizamos prestadores de serviços técnicos que operam a infraestrutura técnica de que necessitamos para disponibilizar o Portal Web e para hospedagem dos sistemas do Colégio, em particular fornecedores que alojam, guardam, gerem e mantêm o Portal Web e o Aplicativo, o seu conteúdo e os dados que processamos.</p> <p>Utilizamos prestadores de serviços técnicos para nos ajudarem na comunicação com os Representantes. Utilizamos parceiros de marketing e publicidade para mostrar aos Representantes conteúdo personalizado.</p>
<b>Cumprimento da Lei, cumprimento de ordem judicial e/ou de Autoridade</b>	<p>Compartilharemos os Dados Pessoais do Usuário quando acreditarmos, de boa-fé, que seja necessário para o cumprimento de uma obrigação legal, nos termos da legislação aplicável, ou para responder a um processo legal válido, como, por exemplo, um mandado de busca, uma ordem judicial ou uma intimação.</p>



<p><b>Nacional de Proteção de Dados</b></p>	<p>Também compartilharemos os dados pessoais do Usuário se acreditarmos, de boa-fé, ser necessário para o nosso legítimo interesse, ou o de terceiros, em matéria de segurança nacional, cumprimento da lei, contencioso, investigação criminal, proteção da segurança de qualquer pessoa, ou para impedir a morte ou danos físicos iminentes, desde que consideremos que tal interesse não prevalece sobre os interesses ou direitos e liberdades fundamentais do Usuário que exijam a proteção dos dados pessoais do Usuário.</p>
<p><b>Atendimento</b></p>	<p>Os Dados Pessoais Sensíveis dos Alunos podem ser utilizados para atendimento pelo brigadista da escola</p>

### 9. Criação de material fotográfico

Na tabela abaixo, expomos os motivos pelos quais acessamos e tratamos os dados pessoais dos Alunos em relação à criação de material fotográfico:

Finalidade	Dados envolvidos	Bases Legais
<p><b>Criação de material Fotográfico (Carteira estudantil, postagens nas redes sociais)</b></p>	<p>Nome completo do aluno (criança e adolescente), curso/série e turma do aluno (criança e adolescente).</p>	<p>A exposição em redes sociais somente ocorrerá se houver autorização por parte do Representante.</p>

### 10. Conservação e Exclusão de Dados Pessoais

A pedido do Representante dos Alunos, Representantes dos Potenciais Alunos e/ou dos Ex-Alunos (que presumidamente já são maiores de idade), a Escola eliminará ou anonimizará os seus Dados Pessoais e/ou Dados Pessoais Sensíveis de modo que não o identifiquem, exceto se for legalmente permitido ou obrigatório manter determinados dados pessoais, incluindo situações como as seguintes.

A exclusão dos dados armazenados pela Escola poderá ser requisitada, nas condições estabelecidas pela LGPD, por meio do e-mail [contato@escolasantarita.com](mailto:contato@escolasantarita.com).

A Escola declara-se comprometida a empreender os melhores esforços para atender a todos os pedidos de exclusão, quando cabíveis, o mais brevemente possível. Contudo, a Escola poderá manter os Dados Pessoais que entender serem necessários, de modo a cumprir [com suas obrigações legais, inclusive quanto à manutenção de registros escolares obrigatórios, ou para eventual exercício de direito ou defesa em processo judicial, bem como para o exercício do legítimo interesse, de acordo com a definição da LGPD.

## **11. Segurança dos Dados**

Estamos empenhados em proteger os Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis dos nossos Usuários, mantê-los seguros, protegidos e confidenciais. Implementamos medidas técnicas e organizacionais para ajudar a proteger a segurança dos seus dados. No entanto, o Usuário deve ter ciência de que nenhum sistema é completamente seguro.

## **12. Alterações à presente Política de Privacidade**

Havendo necessidade, poderemos efetuar alterações à presente Política.

Se quiser saber mais sobre a presente Política, entre em contato conosco no endereço eletrônico [contato@escolasantarita.com](mailto:contato@escolasantarita.com)